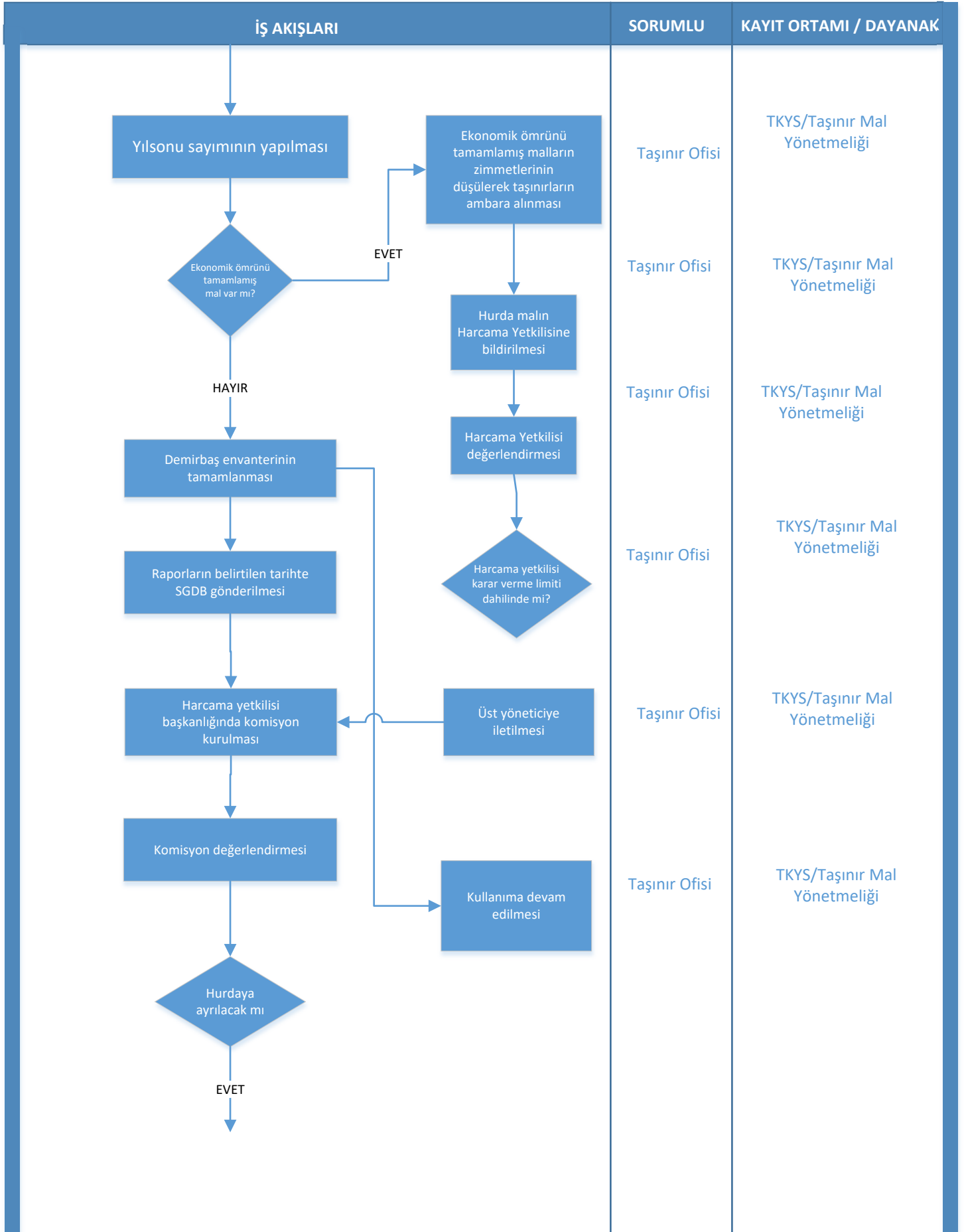




SAMSUN ÜNİVERSİTESİ
İŞ AKIŞ ŞEMALARI
Taşınır mal İşlemleri

Doküman No	S4.3.4/İAŞ01
İlk Yayın Tarihi	18.05.2021
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	2/3





SAMSUN ÜNİVERSİTESİ

İŞ AKIŞ ŞEMALARI

Taşınır mal işlemleri

Doküman No	S4.3.4/İAŞ01
İlk Yayın Tarihi	18.05.2021
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	3/3

İŞ AKIŞLARI	SORUMLU	KAYIT ORTAMI / DAYANAK
<p>Maddi değeri var mı?</p> <p>HAYIR → Kayıtlardan düşülerek, hurdaya ayrılarak imha edilmesi</p> <p>Hurda olarak satılması veya hibe edilmesi için Üst Yönetici veya Harcama Yetkilisinden onay alınması</p> <p>Tutanak tutulması (ekleri ile birlikte)</p> <p>SGDB Muhasebe Birimine bildirilmesi</p>	<p>Taşınır Ofisi</p> <p>Taşınır Ofisi</p> <p>Taşınır Ofisi</p> <p>Taşınır Ofisi</p>	<p>2886 sayılı Devlet İhale Kanunu Hurdaya Ayırma ve Kayıttan Düşme Tutanağı</p> <p>2886 sayılı Devlet İhale Kanunu Hurdaya Ayırma ve Kayıttan Düşme Tutanağı</p> <p>2886 sayılı Devlet İhale Kanunu Hurdaya Ayırma ve Kayıttan Düşme Tutanağı</p> <p>2886 sayılı Devlet İhale Kanunu Hurdaya Ayırma ve Kayıttan Düşme Tutanağı</p>