



SAMSUN ÜNİVERSİTESİ

İŞ AKIŞ ŞEMALARI

Ek Ders Ödemesi İşlemleri

Doküman No S4.12.18/İAŞ01

İlk Yayın Tarihi 18.05.2021

Revizyon No 00

Revizyon Tarihi

Sayfa No 1

İŞ AKIŞLARI

SORUMLU

KAYIT ORTAMI / DAYANAK

Ek ders ücret formları ilgili öğretim elemanları tarafından doldurularak Bölüm Başkanlığına verilir.

Öğretim Elemanları

Ek Ders Ücret Formu

Bölüm Başkanı formları inceledikten sonra imzalarak Tahakkuk İşleri Ofisine gönderir.

Bölüm Başkanı

Ek Ders Ücret Formu

Tahakkuk Ofisi tarafından kontrol edilen formlar Dekan/ Müdür tarafından imzalanır.

Tahakkuk İşleri Ofisi, Dekan/ Müdür

Ek Ders Ücret Formu

Ücretlendirme için KBS sistemine ders saatleri işlenir.

Tahakkuk İşleri Ofisi

KBS Sistemi

Ödeme emri ekleriyle birlikte Rektörlük Makamına (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı) gönderilir.

Tahakkuk İşleri Ofisi

Ödeme Emri ve ekleri